

De Vereniging Geestelijke Gezondheidszorg, VGGZ vzw biedt gespecialiseerde ambulante zorg en preventie aan volwassenen, gezinnen, kinderen en jongeren in de zorgregio Hasselt en Tongeren.

De Centra voor Alcohol- en andere Drugproblemen, CAD Limburg vzw biedt gespecialiseerde ambulante verslavingszorg, preventie en straathoekwerk in de provincie Limburg.

VGGZ vzw zoekt, in nauwe samenwerking met CAD Limburg vzw, een (m/v)

Medewerk(st)er kwaliteit en registratie

voor een deeltijdse functie (70%)
voor tewerkstelling bij CAD Limburg te Hasselt

Taakomschrijving Taken

- Tijdens een grondige interne opleiding krijg je een gedetailleerd zicht op het volledige beheer en de opvolging van het cliëntregistratiesysteem.
- Gedurende de inlooperperiode neem je hiernaast ook een rol op in de telefonische permanentie, het onthaal van cliënten en de bijhorende administratieve taken.
- Op termijn word je de rechterhand van de kwaliteitscoördinator CAD/VGGZ.
- In nauwe samenwerking met de kwaliteitscoördinator bouw je mee aan een duurzaam kwaliteitsbeleid. Enkele van je taken hierin zijn:
 - o het opvolgen en beheren van het cliëntregistratiesysteem
 - o het ondersteunen van collega's bij vragen met betrekking tot registratie
 - o het controleren van data (gegevens) op correctheid
 - o het omzetten van data in begrijpbare informatie
 - o het helder weergeven van deze data in diverse rapportages (naar lokale overheden, Raad van Bestuur,...)
 - o het aanleveren van cijfermateriaal op ad hoc vragen van Raad van Bestuur, directie, coördinatoren en teams
 - o het omzetten van kwaliteitseisen in meetbare indicatoren.

Profielomschrijving Kennis

- Bachelordiploma in een relevante richting: (mens)wetenschappen, bedrijfskunde, informatica,...
- Een zeer goede kennis van het MS Office pakket en in het bijzonder de statistische verwerkingsprogramma's Excel (draaitabellen) en Access (opmaak van queries)

Vaardigheden

- Sterk en accuraat in administratie en registratie
- Sterk in communicatie (mondeling en schriftelijk)
- Zorgvuldig en discreet omgaan met persoonsgegevens
- Analytische instelling

- Vlot kunnen inwerken in bestaande en nieuwe registratiesystemen (EPD, Ginger,...)
- Zelfstandig kunnen werken met verantwoordelijkheidszin

Attitude

- Flexibele werkhouding
- Interesse in dataverwerking en kwaliteit
- Affiniteit met de geestelijke gezondheidszorg
- Zorgvuldig, stipt en stressbestendig
- Bereidheid tot bijscholing

Wij bieden

- Een deeltijds contract (70% waarvan 40% onbepaalde duur en 30% vervanging langdurig tijdskrediet)
- Verloning: barema 1.55 – P.C. 331 met max. 5 jaar anciënniteit
- Tewerkstelling bij CAD Limburg in Hasselt
- Een ondersteunende functie binnen een organisatie met een grote maatschappelijke relevantie
- Groepsverzekering
- Mogelijkheid tot bijscholing en vorming

Interesse? Richt je kandidatuur met CV en motivatiebrief **ten laatste op 19 november 2017** aan de heer Marcel Claes (voorzitter Raad van Bestuur), Pater Valentinuslaan 32, 3500 Hasselt of via e-mail aan Karen Beuckx (directie): karen.beuckx@vggz.be.

Voor meer informatie kan je contact opnemen met **Marleen Janssen** (kwaliteitscoördinator VGGZ, 011/22 30 10) of **Marcel Follon** (stafmedewerker CAD, 011 27 42 98).

De procedure bestaat uit een eerste selectie op basis van je CV en motivatie. Weerhouden kandidaten worden uitgenodigd voor een schriftelijke proef met focus op registratie (Access en Excel). Geslaagde kandidaten worden vervolgens uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek.